

Übergabeprotokoll

Sollten Sie einen Nutzwechsel in Ihrer Wohnung haben, können Sie und dieses Datenblatt gerne per Mail oder postalisch zukommen lassen. Bitte füllen Sie daher alle möglichen Felder aus.

Objekt (Straße, Ort)

Wohnungs-/Garagennummer:

Eigentümer/Mieter alt:

Auszugsdatum:

Neue Anschrift:

Eigentümer/Mieter neu:

Einzugsdatum:

Es wurden folgende Schlüssel übergeben:

Schlüssel der Schließanlage:	Wohnungstürschlüssel:
Handsender für die Garage:	Briefkasten Schlüssel:
Müll Schlüssel:	Schlüssel Tiefgarage:
Haustür Schlüssel:	Kellerschlüssel:
Strom Waschküche:	Wasser Waschküche:
Sonstige:	Sonstige:

Zählerstände:

Strom:	Zähler Nr.:	Stand:
Kaltwasser	Zähler Nr.: Bad/WC	Stand:
	Zähler Nr.: Küche	Stand:
	Zähler Nr.: Waschküche	Stand:
Warmwasser	Zähler Nr.: Bad/WC	Stand:
	Zähler Nr.: Küche	Stand:
	Zähler Nr.:	Stand:

Heizung:

o Zwischenablesung durch Heizkostenfirma

Der Ableser soll sich melden bei: Tel.-Nr:

o Abrechnung nach Gradzahltagen

o Selbstablesung Wärmemengenzähler:

Zähler Nr.: Zähler Ort: Stand:

Hausverwaltung:

Namensschild für Briefkasten- und Klingelbeschriftung:

Code-Nr. Mülltonne:

Zustand der Wohnung/Haus:

Bei der Übergabe der Wohnung am wurden keine folgende Mängel festgestellt:

	In Ordnung	Folgende Mängel Wurden festgestellt:	Bemerkung:
1. Diele			
2. Küche			
3. Bad/WC			
4. Wohnzimmer			
5. Schlafzimmer			
6. Kinderzimmer			
7. Balkon			
8. Keller			
9. Weitere Räume			
10. Garage			

.....
Ort, Datum

.....
ausziehender Mieter/Eigentümer

.....
einziehender Mieter/Eigentümer

.....
Protokollführer

.....
Eigentümer